

Wir sind einer der größten katholischen Kinder- und Jugendverbände in Deutschland: 95.000 Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene sind in der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg (DPSG) organisiert. Sitz der Bundesleitung und der verbandseigenen Unternehmen ist das Bundesamt in Neuss-Holzheim. Hier werden die inhaltlichen Themen des Verbandes weiterentwickelt und die unterschiedlichen Gremien des Verbandes begleitet. Das Bundesamt hat sich dabei zu einem Dienstleister entwickelt, der die verbandliche Arbeit vielfältig unterstützt. Rechtsträger aller Bundeseinrichtungen der DPSG ist der Bundesamt Sankt Georg e. V.



Foto: Daniel Lienert | DPSG

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine\*n

## Redakteur\*in (Crossmedia) (m/w/d)

Der Beschäftigungsumfang beträgt 100 % (das sind z. Zt. 39 Stunden/Woche).  
Die Stelle ist befristet auf 60 Monate.

### Deine Aufgaben:

- Du bist als Teil des Öffentlichkeitsarbeits-Teams verantwortlich für die Online-Kommunikation sowie die Printprodukte des Bundesverbandes.
- Du arbeitest mit einem ehrenamtlichen Redaktions- und Kommunikations-Team zusammen.
- Du verantwortest die Gesamtreaktion und das Budget für die Mitgliederzeitschrift „Querfeldein“ bzw. „Zeltgeflüster“. Du evaluierst und entwickelst die Mitgliederzeitschrift nach aktuellen Standards weiter. Wir freuen uns auf deine Ideen und Vorschläge.
- Du verantwortest die redaktionelle Planung, Steuerung und Umsetzung von Online-Aktivitäten wie Blog und V-Log (YouTube) sowie die Erstellung von Layout (Banner etc.).
- Du überarbeitest Texte und Publikationen, um sie für verschiedene Zielgruppen lesbar zu machen.
- Du prüfst Texte anderer Autoren in Bezug auf inhaltliche und formale Richtigkeit.
- Du bringst Informationen in mediengerechte Form - in Text, Bild oder Ton.

### Dein Profil:

- Du hast ein medien- oder kommunikationswissenschaftliches Studium oder ein klassisches journalistisches Volontariat bzw. eine vergleichbare Ausbildung erfolgreich abgeschlossen.
- Du besitzt praktische Berufserfahrung als Redakteur\*in. Organisieren, redigieren, recherchieren und produzieren sind Arbeitsschritte, die du hervorragend beherrschst.

- Du verfügst über journalistisches Talent und hast Spaß am Schreiben. Kreativität und Engagement zeichnen dich aus.
- Die Konzeption und Umsetzung von multimedialen redaktionellen Konzepten und Formaten ist dir geläufig. Für innovative Pfade kannst du dich begeistern.
- Gleichzeitig zeichnet dich eine planvolle, strukturierte und selbständige Arbeitsweise ebenso aus wie Belastbarkeit, Hands-on Mentalität und Flexibilität.
- Du kennst die modernen Online-Kommunikationskanäle von Kindern- und Jugendlichen und probierst gerne neue Dinge aus.
- Du besitzt eine ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit. Zeitgemäßes, kreatives und zielgruppenspezifisches schriftliches Ausdrucksvermögen setzen wir ebenso als gegeben voraus, wie sehr gute Kenntnisse von Grammatik und Rechtschreibung.
- Du hast Freude am Umgang mit Menschen, kannst im Team arbeiten und bist offen für Neues. Unser Verband ist sich seiner besonderen Verantwortung gegenüber den anvertrauten Kindern und Jugendlichen bewusst und hat hierfür verschiedene Schutzmaßnahmen umgesetzt. Wir erwarten von allen bei uns Tätigen, dass sie diesen besonderen Schutzauftrag wahrnehmen und das für unseren Verband entwickelte Schutzkonzept anerkennen.
- Du kannst ein eintragungsfreies erweitertes polizeiliches Führungszeugnis vorlegen.
- Du bist belastbar, die gelegentliche Arbeit an Wochenenden und in den Abendstunden ist mit deiner Lebenssituation zu vereinbaren.
- Du identifizierst dich mit den Zielen und Werten der DPSG als einem katholischen Kinder- und Jugendverband. Vielleicht engagierst du dich bereits sozial in diesem Bereich?

### Unser Angebot:

Wir bieten dir einen modernen Arbeitsplatz sowie die Mitarbeit in einem engagierten Team. Die Vergütung erfolgt gemäß der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung des Erzbistums Köln (KAVO). Eine Bewerbung von geeigneten Menschen mit einer Behinderung ist ausdrücklich erwünscht.

### Dein Kontakt:

Fühlst du dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, aktuelle Qualifikationsnachweise). Schicke uns diese per E-Mail [max. 5 MB zusammengefasst in einer Datei] unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins an den:

**Bundesamt Sankt Georg e. V.**  
Ulrike Linde - Personalreferentin  
[bewerbung@dpsg.de](mailto:bewerbung@dpsg.de)

Weitere Informationen über uns findest du im Internet unter [www.dpsg.de](http://www.dpsg.de). Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

